



# Comment installer l'application Outlook mobile.

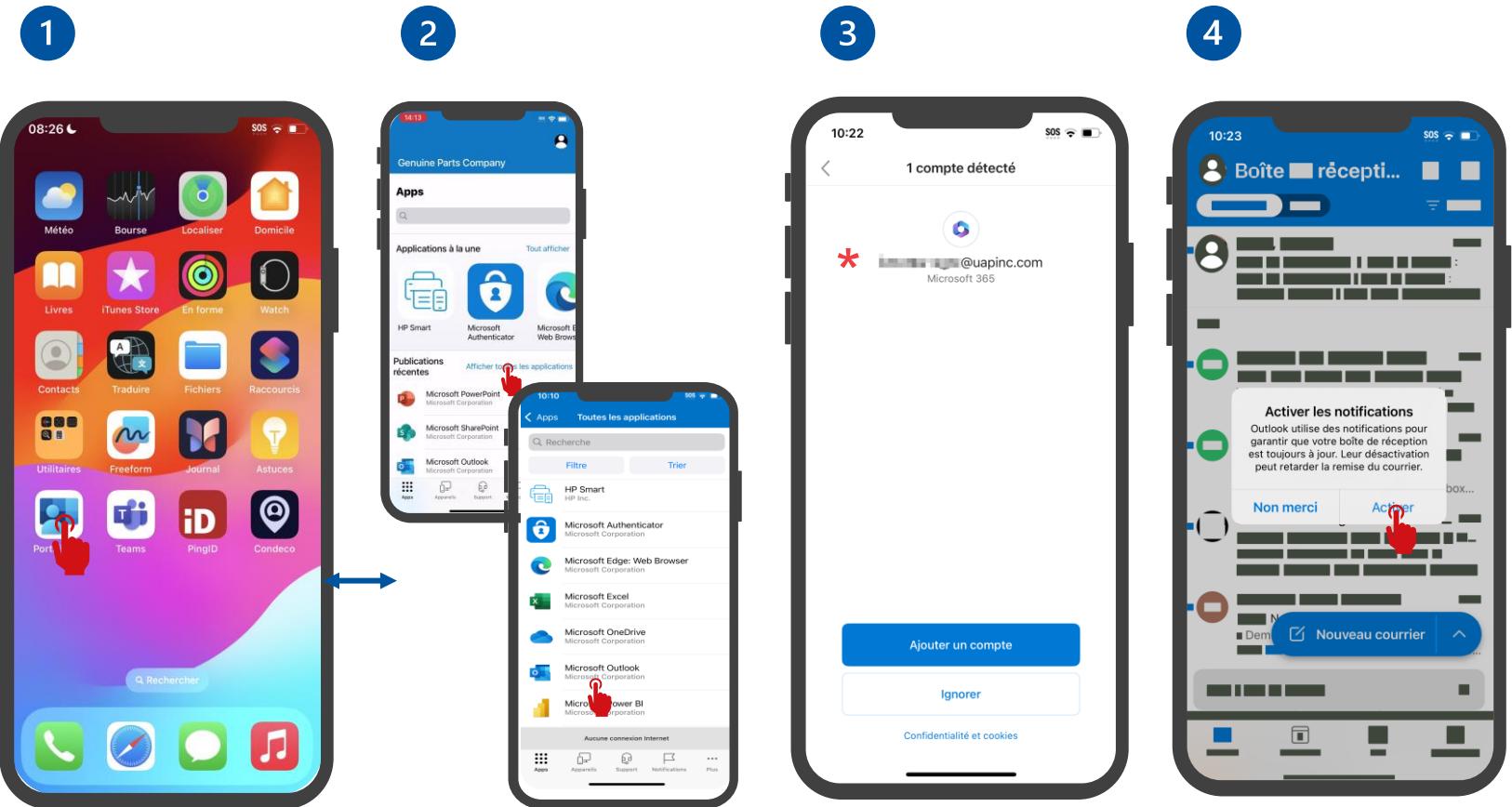
Instructions pour iPhone ou iPad



# Installation et configuration de l'application Outlook.



- L'installation et la configuration de l'application Portail d'Entreprise est nécessaire à l'utilisation l'application Outlook pour accéder à vos courriels. [Suivre les instructions détaillée-ici](#)



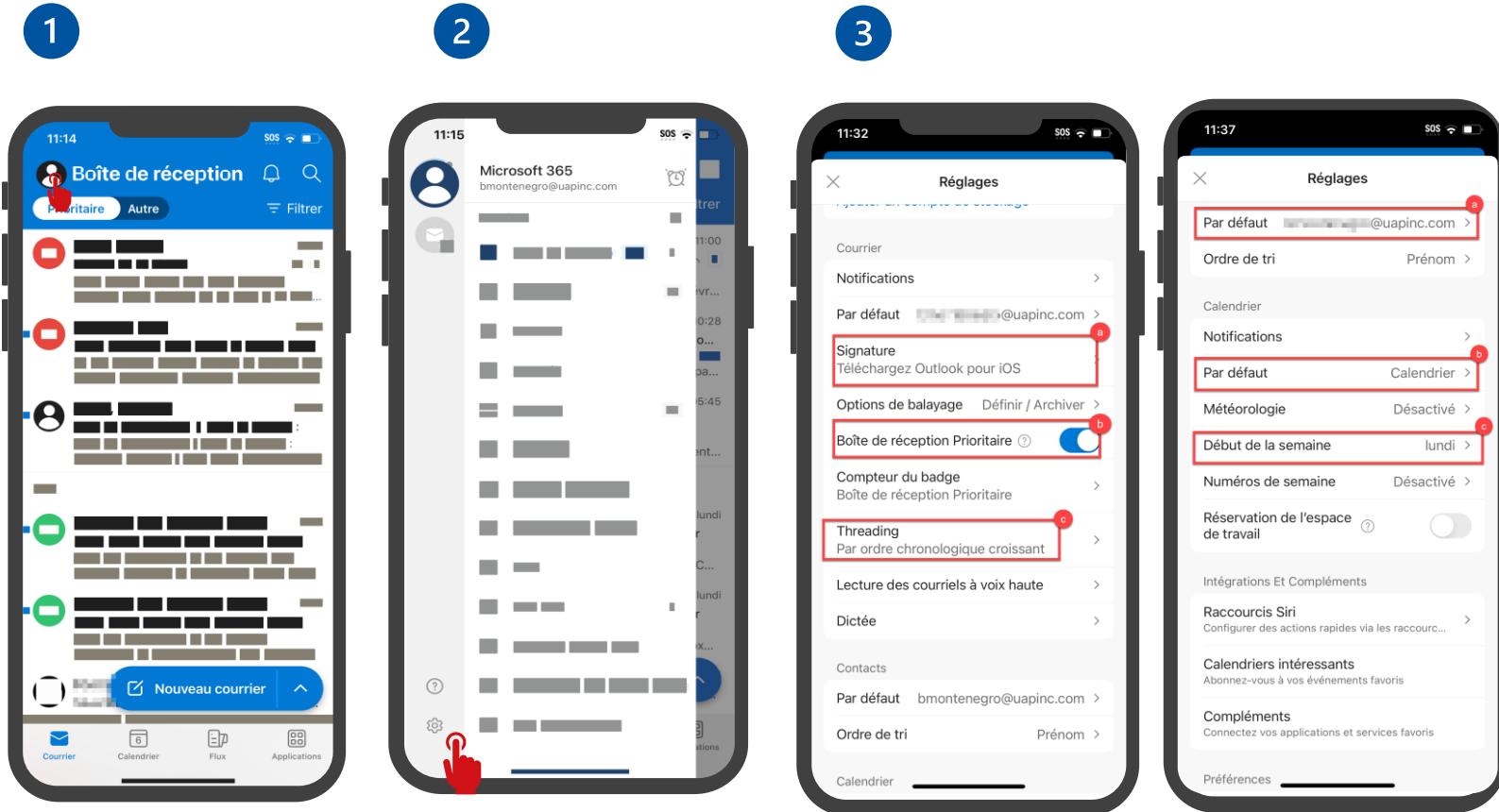
*Il est possible que vous ayez à vous authentifier.*

- Taper  pour lancer l'application Portail d'entreprise
- Taper sur « Afficher tous les applications »
  - Taper sur l'app « Microsoft Outlook » 
- Une fois l'application installé sur votre appareil
  - Taper sur le bouton « Ajouter un compte »
  - A cet écran-ici taper « Ajouter un compte » et votre compte @uapinc.com , @napacanada.com s'ajoutera.
- Taper sur « Activer »

# Installation et configuration de l'application Outlook.



- L'installation et la configuration de l'application Portail d'Entreprise est nécessaire à l'utilisation de l'application Outlook pour accéder à vos courriels. [Suivre les instructions détaillées ici](#)



- Dans le coin supérieur gauche taper sur vos initiales.
- En bas à gauche taper sur l'icône
- Paramètres de messagerie**
  - Configurer une signature
  - Désactiver la boîte de réception prioritaire
  - Taper pour Activer ou désactiver et organiser les courriels par conversation**Paramètres de contacts et du calendrier.**
  - uniquement les contacts UAP s'affichent.
  - votre calendrier UAP
  - Début de la semaine: changer à lundi

Si vous désirez ajouter d'autres applications telles que Microsoft 365 (*OneDrive, Teams*) ou corporatives comme *PingID* retourner à l'application **Portail d'Entreprise**